

衢州学院经贸管理学院文件

经院办〔2019〕1号

经贸管理学院 2019年系主任换届调整实施方案

各系、办：

根据干部队伍建设和专业建设发展需要，经学院研究决定，对学院系主任岗位进行换届调整。为保证本次换届调整工作能够顺利有序进行，特制定本实施方案。

一、基本原则

坚持党管干部、任人为贤、德才兼备、以德为先的原则；坚持群众公认、注重实绩的原则；坚持公开、平等、竞争、择优的原则；坚持民主集中制和依法办事的原则。

二、组织领导

为加强对本次系主任换届调整工作的组织领导，学院成立换届调整领导小组，负责换届调整工作的组织实施。换届调整领导小组组成如下：

组长：严云鸿

成员：丁奕、张乐明、戚迪明、魏琳、祁营

三、系级机构设置及岗位职数

根据学院专业建设发展实际需要，经研究，确定调整后的系及系主任职数如下：

人力资源管理系	系主任	1 人
电子商务系	系主任	1 人
物流管理系	系主任	1 人
互联网金融系（筹）	系主任	1 人

四、系主任工作职责、任职基本条件和任职资格

（一）系主任工作职责

1. 系主任在学院领导下主持所辖系的全面工作，决定、实施、处理本系职责范围内的工作和问题。
2. 主持制订系发展规划、系有关管理制度、学期工作计划和专业人才培养方案。负责对工作计划的实施进行布置、检查和总结。
3. 主持负责本系的日常教学管理。协助学院认真落实各项

教学和教改任务，定期听课、督促检查教学各个环节的落实情况，确保教学任务完成。组织制定（修订）本系内承担课程的教学大纲。动员并组织本系教师积极开展闯关式教学、研究性教学、双语教学，积极申报各类教改课题。定期（原则上每月不少于3次）开展教研活动（或召开系教师会议），组织本系教师学习有关教学文件精神，开展集体备课，研究学生学习情况和对课程的意见，研究对教学内容和教学方法的改革措施和方案等。动员组织本系教师积极主持或参与各类规划（统编）教材的编写。组织安排实施独立实践环节、毕业实习和毕业论文等工作。切实加强本系教师教风建设，提升教师整体教学水平。

4. 主持负责本系的科研工作。积极开展以系为单位的对内或面向全院的学术交流活动，努力推进与兄弟院校相应系科和地方政府、企业的学术交流合作。开展高尚的学术道德、严谨的治学精神教育，组织本系教师积极申报各级各类科研项目，推进科研创新学术团队建设，不断提高全系教师的业务素质和学术水平。

5. 主持负责本系教师队伍建设。根据本系教学科研需要和师资队伍现状，提出人才培养、引进、晋升、晋级的意见和建议。组织本系教师对照招聘条件对应聘人员进行初审，并向学院提出参加面试考核的建议名单。

6. 发挥桥梁纽带作用，及时、准确、负责地向本系教师

通报学院的有关会议精神和重要决定。协助学院积极做好本系教师的思想教育和矛盾化解工作。注意倾听、收集、整理本系教师关于学院工作的意见和建议，并及时向分管联系院领导汇报。

7. 协助学院积极做好重要集体活动的组织工作，动员并组织本系教师积极参加院内外各种公益活动。协助学院做好教学工作量核实、科研年报、校园综合治理、实验室安全、固定资产管理以及相关推优评先表彰奖励等工作。

8. 协助学院完成其他有关工作。

（二）系主任任职基本条件

1. 具有本专业或同学科其他专业教育背景。
2. 具有硕士及以上学历。
3. 教学及科研能力较强。
4. 具有讲师及以上专业技术职称。

（三）系主任任职资格

1. 坚决执行党的基本路线、方针、政策，具有一定的政策理论水平，良好的职业道德，政治思想素质高，办事公道正派。

2. 工作务实，有开拓创新精神，有一定工作经验和实绩，具有胜任系主任岗位工作的组织协调能力、文化水平和专业知识。

3. 作风正派，有团结协作精神，有较好的群众基础。

4. 身体健康。
5. 近三年年度考核合格及以上。

五、工作程序及时间安排

（一）公布方案

2019 年 1 月 3 日在学院公告栏、钉钉群、QQ 群公布本方案。

（二）个人申报

本次系主任岗位换届调整采取自愿报名的方式，符合任职条件的教师填写《经贸管理学院系主任聘任申请表》，每人限报 1 个岗位，于 2019 年 1 月 9 日 10：00 前将申请表（纸质稿）交学院办公室。申报不受个人现在所在系限制，可以跨系申报。

（三）资格审查与确定拟任人选

学院换届调整领导小组对申报人进行资格审查，2019 年 1 月 11 日召开学院党总支会研究确定拟任人选。

（四）公示与聘任

对拟任系主任人选进行公示，公示期 3 天。公示无异议后，由学院行文聘任，并将聘任结果上报学校相关部门。

六、工作纪律

学院要严格遵守干部工作纪律，由学院党总支、工会全程参与本次换届调整工作，受理有关的举报、申诉。

七、本方案由学院换届调整领导小组负责解释。

附件：经贸管理学院系主任聘任申请表



附件：

经贸管理学院系主任聘任申请表

姓名		性别		出生年月	
学历		学位		政治面貌	
职称		现任职务			
聘任职务		☐ 人力资源管理系系主任 ☐ 电子商务系系主任 ☐ 物流管理系系主任 ☐ 互联网金融系（筹）系主任			
工作设想					
个人承诺： 严格遵守学院管理规定，认真履行系主任工作职责。 签名： 年 月 日					
换届调整领导小组 审查意见		签名： 年 月 日			
学院党总支审批意见		签名： 年 月 日			

经贸管理学院办公室

2019 年 1 月 2 日印发